

物品販売・営業行為等申請書

年 月 日

北上市文化交流センターさくらホール

指定管理者 一般財団法人北上市文化創造

理事長 新田 満 様

施設利用団体名

代 表 者 名

印

さくらホールの施設利用にあたり、物品販売・営業行為等をしますので申請します。

1、 催し物の名称

2、 物品販売・営業行為等の期間

年	月	日 ()	時	～	時
年	月	日 ()	時	～	時

3、 物品販売・営業行為等の場所（該当場所にチェック☑）

☐ 大ホールホワイエ ☐ 中ホールホワイエ ☐ 小ホール内 ☐ 小ホール入口付近

※大、中ホールの舞台上または客席内での販売は出来ません。

☐ ファクトリー及び共有エリア （ 場所 : ）

4、 物品販売・営業行為等の方法（該当方法にチェック☑）

☐ 物品販売 ☐ 契約行為 ☐ 技術料 ☐ 施術料 ☐ テキスト代

☐ 参加費 ☐ 会費 ☐ 相談料 ☐ その他 （ ）

5、 当日の責任者名

TEL

物品販売・営業行為等確認欄（事務局記入）

☐ 無料区分で（通常料金）

上記の申請者に対し、 ☐ 有料区分で（小ホールのみ） 利用手続きをします。

☐ 5倍料金の適用で

年 月 日

※太枠の中は記入しないでください。

※この申請書は利用日の一週間前までに提出してください。
※イベントの詳細が分かるチラシや、参加者募集の広告等の
添付をお願いします。

※施設内にて味噌・キムチ・お新香などを販売または展示す
る際は、匂いが漏れないように厳重に管理してください。

※申請内容が当ホールにおいて相応しくないと判断した場合
のみ、こちらから不認可のご連絡を致します。

課長印

受付印